

FCH

1 rue de la SOMME
BP 3887 98846 NOUMEA

A l'attention de **M G. DAVID**

A Nouméa, le vendredi 28 février 2025

Objet : 3773 – Diagnostic réseaux humides résidence ENERCAL à Rivière Salée

Monsieur

En réponse à votre sollicitation, vous trouverez ci-après notre meilleure offre ainsi qu'une note explicative succincte.

MISSIONS	COUT en FCP
DIAGNOSTIC	
- Inspection et détection	430 280
- Lever réseaux	172 800
- Visite et études	332 800
Coût global et forfaitaire HT	923 080 XFP
<i>TGC à 6,00%</i>	<i>55 385 XFP</i>
Coût global et forfaitaire TTC	978 465 XPF

En espérant répondre à votre attente, nous vous prions d'agréer, Monsieur, nos meilleures salutations.

Nicolas GARIOUD



CONDITIONS GENERALES D'EXECUTION DES PRESTATIONS DU BUREAU ETEC

1. VALIDITÉ DU DEVIS

La validité de l'offre est de deux (2) mois à compter de la date de son établissement. Au-delà une nouvelle proposition de prix devra être établie.

2. PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Les travaux d'études effectués par éTEC, constituent son savoir-faire et doivent toujours être considérés par la personne à laquelle ils sont communiqués, à l'occasion d'un devis, comme strictement confidentiels et couverts par le secret.

De ce fait, le demandeur/consultant s'interdit formellement toute reproduction et/ou communication, même partielle, du présent devis, non autorisées par écrit, à des tiers, tant par lui-même que par ses préposés ou toute personne liée avec lui par contrat.

3. COMMANDE

Toutes prestations ne seront entreprises qu'après la signature de la convention d'études établie par éTEC et le versement d'un acompte s'il y a lieu.

Toute commande implique l'acceptation par le client des présentes conditions générales. Aucune clause contraire même si elle figure sur les documents de commande ou les conditions générales du client ne nous est opposable en l'absence d'accord écrit de notre part.

Dans le cas où le client et le destinataire de la facturation sont des personnes différentes, le premier est responsable, en dernier ressort, du règlement de la note d'honoraires, sauf s'il fournit préalablement à l'exécution de la commande un engagement écrit du second acceptant de régler le montant de la prestation.

4. MODIFICATIONS/ARRET DE LA MISSION

Pendant l'exécution de la mission, les deux parties peuvent apporter des modifications au contenu initial. Tout changement doit être notifié par écrit et faire l'objet d'un avenant signé par les deux parties.

L'interruption de la mission du bureau éTEC ne pourra se faire que sur ordre écrit du client.

Dans le cas d'une interruption de mission, les honoraires du bureau éTEC seront facturés au prorata de l'avancement de la mission interrompue sur présentation des justificatifs d'avancement.

5. OBLIGATIONS RÉCIPROQUES

éTEC s'engage à disposer des outils et compétences nécessaires afin d'assurer cette mission et de respecter le délai d'exécution prévu. En contrepartie, le client s'engage, au démarrage de l'étude, à fournir toutes les informations demandées et nécessaires pour mener à bien la prestation.

6. CONFIDENTIALITÉ

Le bureau éTEC effectue ses prestations dans le cadre normal du respect de la confidentialité des informations et des résultats.

7. DÉLAIS

Les délais de nos prestations sont donnés à titre indicatif. Aucune pénalité pour retard ne peut nous être appliquée sauf stipulation contraire dûment acceptée.

8. RÉSERVES DE PROPRIÉTÉ

Les obligations contractuelles réciproques sont remplies dès lors que les résultats de la mission ont été communiqués au client et que celui-ci a payé intégralement le prix des prestations. Nous rappelons que les prestations réalisées restent la propriété d'éTEC tant que le montant commandé n'est pas payé en totalité. Le défaut de paiement interdit tout transfert de propriété à des tiers et, à partir de la date d'échéance, rend abusive toute exploitation technique ou commerciale, qu'elle soit le fait du client ou de tiers.

9. MODALITÉS DE REGLEMENT

Le règlement de la mission interviendra sous 30 jours, à compter de la date de réception par le client de la facture.

10. COMMUNICATION ET UTILISATION DES RÉSULTATS DE NOS PRESTATIONS

L'ensemble des résultats de nos prestations ainsi que les divers documents techniques produits ne pourront en aucun cas être utilisés à d'autres fins que dans le cadre de la stricte exécution de la présente mission.

Aucune modification ou altération ne pourra être portée aux documents après leur communication sans notre accord écrit, l'exemplaire original en notre possession faisant foi. La reproduction d'un document établi par éTEC n'est autorisée que sous sa forme intégrale et conforme à l'exemplaire original en notre possession.

Toute utilisation des résultats communiqués par éTEC tendant à créer une équivoque auprès de tiers pourra donner lieu à des poursuites conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur.

11. RESPONSABILITÉS

Si nécessaire, le client s'engage à assurer l'ouvrage au titre de la responsabilité visée par les articles 1792 et 2270 du Code Civil pour le compte d'éTEC et de l'ensemble des intervenants. En conséquence éTEC ne souscrit pas d'assurance couvrant sa responsabilité décennale et ne déclare pas de chiffre d'affaires correspondant auprès de son propre assureur.

De convention expresse la responsabilité d'éTEC est soumise aux limitations suivantes :

- a) La responsabilité d'éTEC ne peut être recherchée au titre des articles 1792 et 2270 du Code Civil dans l'hypothèse où le client n'aurait pas satisfait à son engagement d'assurance visée ci-dessus.
- b) éTEC ne peut être rendu responsable des modifications apportées aux solutions qu'il a préconisé que dans la mesure où il aurait donné par écrit son accord sur lesdites modifications. Certaines conclusions et prescriptions de ses rapports d'étude peuvent se trouver modifiées en cas de changements dans l'implantation, la conception ou l'importance des ouvrages par rapport aux données de l'étude.
- c) La responsabilité de éTEC ne peut être recherchée pour des dommages résultant d'erreurs ou d'omissions ou d'imprécisions dans les documents remis par le client ou par des tiers à sa demande. Le bureau éTEC réalisera sa mission au vu des informations et éléments fournis par le client et au vu des connaissances techniques connues et de la réglementation en vigueur au jour de l'établissement du rapport.
- d) Le bureau éTEC ne sera pas responsable des mauvaises interprétations de son rapport et/ou du non-respect des préconisations qu'il aura pu faire.
- e) En sa qualité de prestataire de services, le bureau éTEC n'est tenu qu'à une obligation de moyens. Le bureau éTEC a également une obligation de conseil qui ne consiste qu'à éclairer le demandeur, sans jamais se substituer à son pouvoir de décision.
- f) éTEC est garanti au titre de sa responsabilité civile et professionnelle auprès d'AGF Lefevre-Cornette - BP 159 - 98845 NOUMEA Cedex pour les activités suivantes :
 - a. Mission complète globale de maîtrise d'œuvre comportant :
 - i. La conception (établissement de tous les documents, pièces écrites et plans) ;
 - ii. La réalisation (direction contrôle générale des travaux et réception des travaux).
 - b. Mission d'ingénieur conseil en environnement.

12. CONDITIONS FINANCIÈRES

Tous nos prix sont établis hors taxes ; ils sont majorés des taxes en vigueur, à la charge du client. La TGC est acquittée sur les encaissements.

Sauf stipulation contraire dûment précisée et justifiée à la commande, nos interventions sont facturées au client.

Sauf indications contraires, toute prestation dont le délai de réalisation dépasse deux mois fait obligatoirement l'objet de facturations intermédiaires et mensuelles.

Aucune facturation ne pourra être contestée passés 30 jours, à compter de la date de son émission.

Tous les frais occasionnés par le retour d'une traite impayée ainsi que tous les frais de recouvrement, de quelque nature qu'ils soient, engagés par éTEC pour obtenir le paiement de la créance seront à la charge du client.

13. ATTRIBUTION DE JURIDICTION

Dans toute contestation d'ordre contractuel se rapportant aux prestations effectuées en NOUVELLE-CALÉDONIE, les Tribunaux de Nouméa seront seuls compétents. Les contestations d'ordre contractuel concernant les prestations effectuées à l'étranger seront tranchées suivant le règlement de conciliation et d'arbitrage de la Chambre de Commerce Internationale par un ou plusieurs arbitres nommés conformément à ce règlement ; l'arbitrage aura lieu à Nouméa.

